

## Taryfa

(Tabela opłat i Prowizji pobieranych przez Fincard)\*

### ZAŁĄCZNIK 1. TABELA OPŁAT I PROWIZJI – WIRTUALNA KARTA KREDYTOWA FINCARD\*\*

RODZAJ OPŁATY / PROWIZJI	PŁATNOŚĆ (KOSZT I TRYB UISZCZANIA)
Opłata za wydanie Wirtualnej Karty Kredytowej	0 zł
Opłata miesięczna za Kartę	0 zł
Aktywacja i zastrzeżenie Karty	0 zł
Wypłata gotówki w Bankomacie	0 zł
Przelew z Rachunku Karty	0 zł
Opłata za zmianę Limitu Kredytowego	0 zł
Wznowienie Karty i Limitu Kredytowego	0 zł
Opłata za przekroczenie Limitu Kredytowego	0 zł
Zestawienie w formie elektronicznej	0 zł
Zestawienie w formie papierowej	0 zł
Opłata za nadanie PIN	0 zł
Oprocentowanie wykorzystanego Limitu Kredytowego	0%
Opłata za sprawdzenie dostępnego Limitu Kredytowego w Bankomacie	0 zł
Minimalna Kwota do Zapłaty	3% Limitu Kredytowego wykorzystanego na dzień poprzedzający wygenerowanie Zestawienia Operacji wraz z Prowizją za Okres Rozliczeniowy oraz ew. innymi opłatami i kwotami przekroczenia Limitu Kredytowego za poprzednie Okresy Rozliczeniowe, rozliczana w Dniu Spłaty przypadającym 5 dni po Dniu Rozliczeniowym, w którym generowane jest Zestawienie Operacji, z zastrzeżeniem punktu 18 Zasad spłaty Zadłużenia (poniżej)
Prowizja (opłata za wykorzystanie Limitu Kredytowego)	naliczana w Okresie Rozliczeniowym, tj. w okresie 30 dni, w wysokości 16 % kwoty Limitu Kredytowego wykorzystanej w danym Okresie Rozliczeniowym, rozliczana w Dniu Spłaty przypadającym 5 dni po Dniu Rozliczeniowym, w którym generowane jest Zestawienie Operacji***, z zastrzeżeniem punktu 18 Zasad spłaty Zadłużenia (poniżej)
Prowizja za Refinansowanie	16% od kwoty refinansowanej Kartą i rozliczana z góry tj. na początku Okresu Rozliczeniowego
Usługa Fast Cash	0 zł
Przelew Weryfikacyjny (zwracany Klientowi na zasadach wskazanych w Regulaminie Karty)	0,01 zł lub 1 zł

W przypadku niewykonania przez Klienta zobowiązań wynikających z umowy o Kartę, Fincard Sp. z o.o. ma prawo naliczyć dodatkowe odsetki od zadłużenia przeterminowanego (odsetki za opóźnienie) naliczane według zmiennej stopy procentowej równej stopie odsetek maksymalnych za opóźnienie określonych w art. 481 § 2<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego. Na dzień zawarcia Umowy o Kartę Kredytową wysokość odsetek maksymalnych za

opóźnienie jest równa dwukrotności sumy wysokości stopy referencyjnej NBP i 5,5 punktów procentowych (obecnie 24,5% w stosunku rocznym).

### Zasady spłaty Zadłużenia

#### [Minimalna Kwota do Zapłaty]

1. Klient zobowiązuje się do regularnej spłaty Zadłużenia, tj. kosztów kredytu niezaliczanych w poczet wykorzystanego Limitu Kredytowego po upływie Okresu Rozliczeniowego, w terminie wskazanym w Zestawieniu Operacji, w wysokości nie niższej niż Minimalna Kwota do Zapłaty.
2. Jeżeli Klient przekroczy przyznany mu Limit Kredytowy, powinien niezwłocznie uregulować kwotę przekroczenia.
3. Minimalna Kwota do Zapłaty stanowi sumę:
  - a) Prowizji i innych zaległych opłat naliczonych w poprzednich Okresach Rozliczeniowych,
  - b) Prowizji i innych opłat naliczonych w bieżącym Okresie Rozliczeniowym,
  - c) kwoty przekroczenia Limitu Kredytowego w poprzednich Okresach Rozliczeniowych,
  - d) kwoty przekroczenia Limitu Kredytowego w bieżącym Okresie Rozliczeniowym,
  - e) wskazana w Taryfie część Limitu Kredytowego wykorzystanego w poprzednich Okresach Rozliczeniowych,
  - f) wskazana w Taryfie część Limitu Kredytowego wykorzystanego w bieżącym Okresie Rozliczeniowym,przy czym po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy Minimalna Kwota do Zapłaty stanowi kwotę Zadłużenia.

#### [Zasady dokonania spłaty Zadłużenia przez Klienta]

4. Klient dokonuje spłaty Zadłużenia za pośrednictwem profilu na [www.netcredit.pl](http://www.netcredit.pl) lub przelewem na Rachunek Bankowy wskazany w Zestawieniu Operacji.
5. Za dzień spłaty Zadłużenia przyjmuje się dzień wpływu środków na Rachunek Karty.
6. Spłata zaliczana jest przez Fincard na Zadłużenie w następującej kolejności:
  - a) odsetki za opóźnienie liczone od Dnia Spłaty do dnia spłaty Zadłużenia,
  - b) Prowizje i inne opłaty chronologicznie według daty ich wymagalności,
  - c) kwoty przekroczenia Limitu Kredytowego chronologicznie według daty księgowania,
  - d) Transakcje Gotówkowe i Bezgotówkowe chronologicznie według daty księgowania.
7. Dokonanie przez Klienta spłaty Minimalnej Kwoty do Zapłaty, powiększa limit Dostępnych Środków o wysokość składników Minimalnej Kwoty do Zapłaty wskazanych w pkt. 3 lit. e) i f)
8. Klient może dokonywać wpłat w sposób wymieniony w pkt. 4 wyłącznie w celu spłaty Zadłużenia. Fincard nie przechowuje środków pieniężnych Klienta.
9. Ewentualną nadpłatę na Rachunku Karty powstałą w wyniku spłaty Zadłużenia Fincard zwróci Klientowi na rachunek bankowy:
  - a) wskazany we Wniosku,
  - b) podany w tym celu przez Klienta za pomocą Panelu Klienta i potwierdzony za pomocą Przelewu Weryfikacyjnego lub AIS.
10. Jeżeli Fincard nie będzie dysponował numerem rachunku bankowego Klienta, przekazuje kwotę nadpłaty na odrębny, nieoprocentowany rachunek prowadzony w polskich złotych (PLN), do czasu wskazania przez Klienta sposobu zadysponowania środków.

*\*terminy pisane wielką literą odpowiadają definicjom zawartym w Zasadach Współpracy*

*\*\*podane stawki nie dotyczą oferty promocyjnej uregulowanej osobnym dokumentem*

*\*\*\*Prowizja może ulec zmianie na korzyść Klienta w razie odpowiednio pozytywnego wyniku oceny jego zdolności kredytowej*

### **[Wcześniejsza spłata Zadłużenia]**

11. Klient może dokonać wcześniejszej spłaty całości lub części kwoty wykorzystanego Limitu Kredytowego jeszcze przed upływem Dnia Spłaty. Po zaksięgowaniu dokonana spłata powiększa kwotę Dostępnych Środków, a więc zwiększa kwotę, jaka pozostaje na Wirtualnej Karcie Kredytowej do jego dyspozycji w danym Okresie Rozliczeniowym. Przy czym, spłaty dokonane od momentu wygenerowania Zestawienia Operacji do upływu 5 dnia po wygenerowaniu Zestawienia Operacji są zaliczane na poczet spłaty Minimalnej Kwoty do Zapłaty, jeżeli nie została ona uprzednio zapłacona przez Klienta, chyba, że Klient złożył inną dyspozycję.
12. Klient dokonuje wcześniejszej spłaty Zadłużenia poprzez dokonanie płatności w sposób opisany w pkt. 4.
13. Wcześniejsza spłata Zadłużenia nie wiąże się z pobraniem przez Fincard żadnych opłat.
14. Wcześniejsza spłata Zadłużenia nie może być uzależniona od wcześniejszego poinformowania Fincard o tym fakcie przez Klienta.
15. Wcześniejsza spłata Zadłużenia nie powoduje wygaśnięcia Umowy.

### **[Należności przeterminowane]**

16. Od należności przeterminowanych Fincard pobiera odsetki za opóźnienie naliczane według zmiennej stopy procentowej równej stopie odsetek maksymalnych za opóźnienie określonych w art. 481 § 2<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego.
17. Wysokość odsetek maksymalnych za opóźnienie ustala się według stawki obowiązującej w momencie zawierania Umowy, i wskazuje się ją w Umowie.

### **[Spłata Limitu Kredytowego w przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy]**

18. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy, Klient zobowiązany jest do spłaty całości Zadłużenia dotyczącego wykorzystanego Limitu Kredytowego nie później niż w terminie 5 dni od daty rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy. W przypadku przedłużenia okresu obowiązywania Umowy z nowym Limitem Kredytowym lub zawarcia nowej Umowy punkt 18 zdanie pierwsze stosuje się wprost.
19. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy może dojść do rozliczenia Transakcji zleconej lub autoryzowanej przez Klienta jeszcze w czasie trwania Umowy. W takim przypadku, w razie powstania Zadłużenia z tego tytułu, Klient zobowiązany jest do spłaty Zadłużenia.
20. Fincard wezwie Klienta do zapłaty Zadłużenia pisemnie na adres wskazany przez Klienta do korespondencji lub inny znany Fincard adres Klienta, informując o:
  - a) Transakcjach rozliczonych po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy,
  - b) saldzie Zadłużenia,
  - c) terminie płatności Zadłużenia,
  - d) danych potrzebnych do spłaty Zadłużenia (numer rachunku bankowego, dane adresata przelewu).
21. W ciągu 14 dni od ostatecznej spłaty Zadłużenia, Fincard rozliczy Umowę. W przypadku powstania nadpłaty, Fincard zwróci Klientowi nadwyżkę na rachunek bankowy Klienta.
22. Jeżeli Fincard nie będzie dysponował numerem rachunku bankowego Klienta, przekazuje kwotę nadpłaty na odrębny, nieoprocentowany rachunek prowadzony w polskich złotych (PLN), do czasu wskazania przez Klienta sposobu zadysponowania środków.

*\*terminy pisane wielką literą odpowiadają definicjom zawartym w Zasadach Współpracy*

*\*\*podane stawki nie dotyczą oferty promocyjnej uregulowanej osobnym dokumentem*

*\*\*\*Prowizja może ulec zmianie na korzyść Klienta w razie odpowiednio pozytywnego wyniku oceny jego zdolności kredytowej*